

PROJEKT/UMOWA.....

Zawarta w Głownie w dniu 2023 r. pomiędzy:

- **Powiatem Zgierskim, ul. Sadowa 6A, 95-100 Zgierz, NIP: 732-217-00-07, reprezentowanym przez Dom Pomocy Społecznej im Jana Pawła II w Głownie, ul. Karasicka 51, 95-015 Głowno, w imieniu którego działa Dyrektor – przy kontrasygnacie Głównego Księgowego –, zwanym w dalszej części „Zamawiającym”**

a

- Nazwa Wykonawcy:
Adres:.....
NIP:.....; REGON:.....; KRS:.....,
reprezentowaną przez:.....
zwanym dalej „Wykonawcą”,

na podstawie oszacowanej wartości zamówienia nieprzekraczającej równowartości 130.000 złotych netto w oparciu o obowiązujące u Zamawiającego Zasady składania zamówień i dokonywania zakupów, dla których ustawy Prawo zamówień publicznych nie stosuje się (t.j. Dz. U. 2022 poz. 1710) została zawarta umowa następującej treści:

§1.

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług informatycznych dla Domu Pomocy Społecznej im. Jana Pawła II w Głownie w ilości 6 godzin miesięcznie.
3. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - kompleksowej obsługi systemów informatycznych Domu Pomocy Społecznej w Głownie,
 - bieżącej administracji i zarządzania infrastrukturą informatyczną Domu Pomocy Społecznej w Głownie,
 - administracji, zarządzania i rozbudowy sieci teleinformatycznej Domu Pomocy Społecznej w Głownie w miarę wystąpienia takiej potrzeby
 - sporządzania i weryfikowania kopii zapasowej programów i danych oraz okresowego sporządzania kopii najważniejszych plików konfiguracyjnych (szczególnie oprogramowania AGEMA, BESTIA, PŁATNIK i CAS),
 - pomocy w wyborze, modernizacji i implementacji oprogramowania i sprzętu,
 - zapewnienia nadzoru oraz serwisu urządzeń komputerowych w tym, wymiany uszkodzonych części i podzespołów urządzeń komputerowych,
 - współpracy z organizacjami zewnętrznymi przy wdrażaniu projektów informatycznych, oraz wprowadzaniu nowych technologii,
 - zagwarantowaniu stabilnej i bezpiecznej pracy wszystkich urządzeń komputerowych i oprogramowania,
 - administrowania oraz obsługi funkcjonującej strony internetowej DPS (koszty domen oraz fizycznego utrzymania serwisów na serwerach zewnętrznych ponosi Dom Pomocy Społecznej w Głownie),
 - zapewnieniu nadzoru odnośnie zabezpieczenia: sieci, systemów, aplikacji, baz danych oraz archiwizacji,
 - udzieleniu pomocy pracownikom Domu Pomocy Społecznej w Głownie w zakresie obsługi sprzętu komputerowego, multimedialnego i programów,
 - zapewnieniu ochrony haseł i dostępu do sieci,
 - zagwarantowania jak najszybszego przywrócenia pełnej sprawności systemów informatycznych w przypadku wystąpienia awarii,
 - reakcji na zgłoszoną awarię w jak najszybszym czasie (zgłoszenia telefoniczne lub osobiście),
 - wydania opinii technicznej dla potrzeb likwidacji sprzętu komputerowego,

- pełnienia obowiązków Administratora Systemów Informatycznych, dokonywanie zmian oraz aktualizacji dokumentów związanych z przestrzeganiem ustawy o ochronie danych osobowych, na stronie Domu Pomocy Społecznej w Głownie
- umieszczanie na stronie internetowej DPS Głowno wszystkich niezbędnych informacji i ogłoszeń w zakresie bieżącej działalności jednostki;
- sporządzenie sprawozdań dotyczących strony internetowej, sieci oraz dostępności w zakresie korzystania osób niepełnosprawnych.

§2.

1. Wykonawca w ramach realizacji niniejszej umowy będzie wykonywał zlecone mu zadania zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami i zasadami technicznymi gwarantujące wysoką jakość wykonania usługi.
2. Osobą odpowiedzialną za przedmiot zamówienia **ze strony Zamawiającego** będzie:
Joanna Patowska tel. tel. 042 716 30 01, e-mail: kierownik@dps.glowno.pl.
3. Osobą odpowiedzialną za przedmiot zamówienia **ze strony Wykonawcy** będzie; tel.e-mail.....

§3.

1. Strony ustalają, że za realizację przedmiotu umowy określone w §1 niniejszej umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie miesięczne w wysokości: **netto:** zł +
... % VAT = **brutto:** zł
(słownie:).
2. Każda dodatkowa godzina pracy w celu realizacji przedmiotu zamówienia będzie dopisana do faktury. Wynagrodzenie za 1 godzinę pracy dodatkowej w wysokości: **netto:**
zł. + % VAT = **brutto:** zł.
(słownie:).
3. Wszelkie prace nie wchodzące w zakres przedmiotu zamówienia będą wyceniane przez Wykonawcę, po akceptacji Zamawiającego realizowane i fakturowane oddzielnym dokumentem.
4. Kwota określona w ust. 1 odpowiada pełnemu zakresowi usług i zawiera wszystkie koszty związane z realizacją niniejszej umowy w tym koszty związane z dojazdem Wykonawcy i stosowania środków niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy oraz wszelkie należne podatki.
5. Nie przewiduje się możliwości wzrostu wynagrodzenia Wykonawcy w okresie obowiązywania Umowy.
6. Ustalona cena może ulec zmianie wyłącznie na skutek przyczyn niezależnych od Wykonawcy takich jak: ustawowa zmiana stawek podatku VAT, w każdym terminie tj. w chwili wejścia w życie stosownie w tym zakresie aktów prawnych.
7. Płatność dokonana zostanie przelewem, na wskazany przez Wynajmującego na fakturze VAT rachunek bankowy. Złożenie faktury następuje w formie pisemnej lub elektronicznej za pośrednictwem poczty elektronicznej dps@dps.glowno.pl
8. Płatność za w/w faktury dokonana zostanie przelewem, na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy w ciągu **14 dni** kalendarzowych, od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przez Zamawiającego.
9. Wykonawca oświadcza, że niniejszy **numer rachunku bankowego:**
....., jest taki sam jak numer rachunku na białej liście podatników VAT. Wyżej wskazany nr rachunku bankowego będzie zgodny z podanym na fakturze VAT Wykonawcy.
10. Za datę zapłaty należności uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§4.

1. Zamawiający zastrzega prawo do naliczania kar umownych z tytułu:
 - a. zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10 % wartości umowy podanej w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki,

- b. odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 500,00zł (słownie: pięćset złotych).
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.
 3. W przypadku nieuregulowania przez Zamawiającego płatności w terminie określonym w § 3 ust. 8 Wykonawcy przysługuje prawo do naliczenia odsetek w wysokości ustawowej, od wartości nieopłaconych faktur.

§5.

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z przepisami prawa oraz zasadami wiedzy technicznej i doświadczeniem oraz realizacji w terminie i na zasadach wskazanych w niniejszej umowie.
2. Świadczenie wymienionych usług Wykonawca przyjmuje jako profesjonalista i przyjmuje odpowiedzialność za szkody Wykonawcy spowodowane wyłącznie lub pośrednio wskutek nienależytego wykonania niniejszej umowy na zasadzie ryzyka.
3. Wykonawca oświadcza, iż posiada wymagane prawem uprawnienia, a także niezbędne umiejętności, wiedzę, środki, sprzęt i doświadczenie do wykonania usługi będącej przedmiotem umowy i zobowiązuje się wykonać ją z należytą starannością.
4. Wykonawca oświadcza, że przed podpisaniem umowy zapoznał się z warunkami terenowymi i otrzymał od Zamawiającego informacje i dokumenty niezbędne do prawidłowej realizacji umowy.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone w związku z wykonaniem czynności, jak i z niewłaściwym wykonaniem przedmiotu umowy.

§6.

1. Niniejsza umowa została zawarta **od dnia2023 r. do 31.12.2023 r.**
2. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i inne odpowiednie przepisy prawa powszechnie obowiązującego.
3. W przypadku sporu związanego z wykonaniem Umowy, Strony postarają się rozstrzygnąć go polubownie.
4. Jeżeli Strony nie osiągną porozumienia, spór zostanie ostatecznie rozstrzygnięty przez Sąd Powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i inne odpowiednie przepisy prawa powszechnie obowiązującego

§7.

Wykonawca nie może dokonać żadnej czynności prawnej mającej na celu zmianę wierzyciela Zamawiającego bez zgody podmiotu tworzącego.

§8.

Wykonawca nie może powierzyć wykonania przedmiotu umowy innej osobie (podwykonawcy) bez zgody Zamawiającego.

§9.

Wykonawca nie może dokonać żadnej czynności prawnej mającej na celu zmianę wierzyciela Zamawiającego bez zgody podmiotu tworzącego, którym jest dla Zamawiającego Starostwo Powiatowe w Zgierzu

§10.

Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.

§11.

Niniejsza umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

Wykonawca :

Zamawiający :

Załączniki do umowy:

Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy – wypełniony i podpisany

Załącznik nr 2- Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 3- Umowa powierzenie przetwarzania danych osobowych