# **Załącznik Nr 1 do**

# **Zaproszenia do złożenia oferty**

# 

**FORMULARZ OFERTY WYKONAWCY**

**DO POSTĘPOWANIA O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ   
NIE PRZEKRACZAJĄCEJ KWOTY 130 00 ZŁOTYCH NETTO**

**Dane dotyczące Wykonawcy**

Nazwa.........................................................................................................................................

Siedziba......................................................................................................................................

Nr telefonu/faks..........................................................................................................................

nr NIP..........................................................................................................................................

nr REGON..................................................................................................................................

adres e-mail: …………………………………………………………………………………..

Osoba do kontaktu z Zamawiającym:……………………….,tel……………………,

e-mail………………………

Nr rachunku bankowego:……………………………………………………..taki sam jak

numer rachunku na białej liście podatników VAT.

**Dane dotyczące Zamawiającego**

**Dom Pomocy Społecznej im. Jana Pawła II w Głownie**

**ul. Karasicka 51**

**95-015 Głowno**

**Zobowiązania Wykonawcy:**

Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia pn.: **Dostawa suszarki elektrycznej profesjonalnej o mocy wejściowej 19 kW dla uchodźców z Ukrainy zamieszkałych na terenie Domu Pomocy Społecznej im. Jana Pawła II w Głownie** zgodnie z wymogami Zamawiającego zawartymi w zaproszeniu do złożenia oferty:

1. **Oświadczamy , że :**

1/ cena oferty za dostawę zamówienia

wynosi ……………………………………..zł. netto

plus obowiązujący podatek VAT

tj. ………………………………. zł. brutto

2/ niniejsze zamówienie wykonamy do 30.11.2023 roku

3/ zobowiązujemy się do dostawy suszarki własnym transportem i na własny koszt.

4/ zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie ze złożoną ofertą

cenową

5/ oświadczamy, że w cenie zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania

zamówienia, a oferta nie stanowi czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu obowiązujących przepisów .

6/ udzielimy ….. miesięcy gwarancji na dostarczony sprzęt.

7/ wykonamy …. przeglądy techniczne wymagane lub zalecane przez producenta w okresie trwania gwarancji. Ostatni przegląd w ostatnim miesiącu gwarancji.

8/ bieg terminu obowiązywania gwarancji rozpoczyna się od podpisania przez Strony bez zastrzeżeń protokołu odbioru.

8/ gwarantowany czas reakcji serwisu w okresie ………… miesięcy gwarancji rozumiany jako czas podjęcia naprawy od chwili zgłoszenia awarii faksem, mailem lub telefonicznie ……dniod wezwania. Gwarancja nie obejmuje uszkodzeń mechanicznych z winy użytkownika.

9/ w przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą zobowiązujemy się

do zawarcia umowy na wykonanie niniejszego zamówienia oraz przeszkolenie personelu w momencie dostarczenia przedmiotu zamówienia.

7. Integralną część niniejszej oferty stanowią następujące dokumenty :

a/ Broszury i foldery

b/ Zaakceptowany wzór umowy

**Podpis/y/ i pieczęć Wykonawcy zamówienia**

**Miejscowość i data**